**Общество с ограниченной ответственностью**

**«КИРОВСКИЙ»**

09 января 20019 год г. Новопавловск

Приказ № 1/4

О закреплении мест хранения персональных данных и перечне уполномоченных лиц, отвечающих за хранение персональных данных.

В соответствии с «Положением о порядке обработки и защиты персональных данных в ООО0 «КИРОВСКИЙ», утвержденным приказом от «09» января 2019г. № 1/2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Договоры с абонентами на предоставление услуг на управление, содержание и текущий ремонт МКД, квитанции по приему платежей хранить в архиве ООО «КИРОВСКИЙ».
2. Утвердить список должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных, хранящихся в архиве:

 Неделько О.В. – директор

 Чирскова Е.А. – бухгалтер-кассир

1. Назначить ответственным лицом за сохранность персональных данных абонентов, хранящихся в архиве ООО «КИРОВСКИЙ» бухгалтера-кассира Чирскову Е.А.
2. Копии баз данных информационных систем на CD носителях хранить в сейфе ООО «КИРОВСКИЙ».
3. Утвердить список должностных лиц, имеющих доступ к копиям баз данных информационных систем на CD носителях:

 Неделько О.В. – директор

 Чирскова Е.А. – бухгалтер-кассир

1. Назначить ответственным лицом за сохранность копий баз информационных систем на CD носителях бухгалтера-кассира Чирскову Е.А.
2. Контроль за исполнение приказа возлагаю на себя.

Директор ООО «КИРОВСКИЙ» О.В. Неделько